



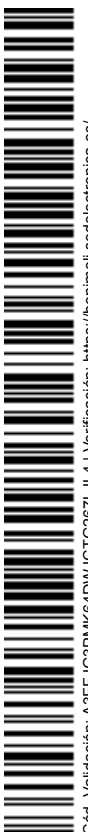
CONDICIONS PER A LA CONCESSIÓ D'AJUDES PER PART DE L'AJUNTAMENT DE BENIMELI, FINANÇADES PER LA DIPUTACIÓ PROVINCIAL D'ALACANT, PER A MINIMITZAR L'IMPACTE ECONÒMIC DE LA COVID-19 SOBRE PIMES, MICROPIMES, XICOTETS/ES EMPESARIS/ÀRIES AUTÒNOMS/ES I PROFESSIONALS

L'Excma. Diputació Provincial d'Alacant, per Decret del Senyor Diputat de Desenvolupament Econòmic i Sectors Productius, núm. 2020/2974, de data 18 d'agost de 2020, ha concedit una subvenció a l'Ajuntament de Benimeli per un import total de CINC MIL TRES-CENTS CINC EUROS (5.305,00.-€) amb destinació a minimitzar l'impacte econòmic que el COVID-19 està suposant sobre pimes, micropimes, xicotets empresaris autònoms i professionals dels seus municipis, i en concret per a sufragar despeses corrents tal com s'estableix en les condicions de la subvenció. La subvenció es concedeix en un percentatge del 100,00%. En aquest sentit s'ha disposat per part de la Diputació Provincial d'Alacant una despesa a favor de l'Ajuntament de Benimeli per import de CINC MIL TRES-CENTS CINC EUROS (5.305,00.-€), a càrrec de l'aplicació 25.4331.4622900 del pressupost vigent de la mateixa.

Per la seva part l'Ajuntament de Benimeli, mitjançant aquest finançament de la Diputació Provincial d'Alacant, genera crèdit per fer front a la despesa, pel mateix import (5.305,00 €), a càrrec de l'aplicació pressupostària 231-479 del seu pressupost vigent. Així mateix, mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 88 de data 26 d'agost de 2020, aprova les CONDICIONS REGULADORES PER A LA TRAMITACIÓ I CONCESSIÓ D'AQUESTES AJUDES PER PART DEL MATEIX, tal i com es recull a continuació:

1. REQUISITS A EXIGIR ALS INTERESSATS.

- Haver suspès l'activitat com a conseqüència de les mesures adoptades pel Reial Decret 463/2020, de 14 de març o, en el cas de mantenir l'activitat, haver reduït almenys en un 50 per cent la mitjana de la facturació dels mesos d'abril i maig de 2020, respecte de la mitjana facturada en el semestre natural anterior a la declaració de l'estat d'alarma. Quan la persona sol·licitant no porte d'alta els 6 mesos naturals exigits per acreditar la reducció dels ingressos, la valoració es durà a terme tenint en compte el període d'activitat.





Aquest requisit es justificarà mitjançant declaració responsable que vindrà inclosa en la instància presentada junt amb la documentació requerida.

- Que l'activitat afectada pel tancament de l'establiment decretat per l'estat d'alarma no s'haja vist compensada per increment de la facturació mitjançant un increment del volum de negoci online o telefònic de la persona sol·licitant.

2. CONCEPTES SUBVENCIONABLES I COMPATIBILITAT DE LES AJUDES.

1. Té la consideració de concepte subvencionable el manteniment de l'activitat empresarial mitjançant el finançament de despeses estructurals i de funcionament corrents de l'activitat que han sigut suportades malgrat la carència d'ingressos per la persona física/jurídica beneficiària, que ajuden al sosteniment de la situació d'alta en l'activitat o bé a la seua reincorporació després de l'alçament de les restriccions a l'exercici de l'activitat imposades per l'Estat d'Alarma.

S'estableixen els següents conceptes subvencionables (despesa corrent):

- El lloguer mensual del local de negoci. Justificat mitjançant contracte de lloguer en vigor i justificant del pagament de les mensualitats corresponents, havent de figurar com arrendatari la persona física/jurídica sol·licitant de les ajudes.
- Les despeses de publicitat d'actuacions o esdeveniments que hagen sigut afectats negativament per l'Estat d'Alarma, realitzats des del 15 de febrer de 2020 i referits necessàriament a l'activitat empresarial. Justificades mitjançant factures i documents acreditatius del pagament de les mateixes.
- Les despeses de consultoria i assessoria realitzades com a conseqüència de la situació de l'Estat d'Alarma. Justificades mitjançant factures i documents acreditatius del pagament de les mateixes.
- Les despeses de contractes de subministrament d'energia, aigua, telèfon o Internet, referits necessàriament al local de negoci. Justificades mitjançant rebuts, factures i els documents acreditatius del pagament corresponents.
- Les despeses d'interessos de préstecs d'adquisició del local de negoci. Justificades mitjançant rebut de préstec i justificant de pagament bancari, havent de figurar com a titular del préstec la persona física/jurídica sol·licitant de l'ajuda.





Ayuntamiento de Benimeli

- El lloguer de vehicles comercials afectes 100% a l'activitat empresarial directament afectada per la COVID-19. Justificat mitjançant justificants de pagament corresponents.
- Les despeses d'interessos de préstecs d'adquisició de vehicles comercials afectes al 100% a l'activitat empresarial directament afectada pel COVID-19. Justificat mitjançant rebut de préstec i justificant de pagament bancari, havent de figurar com a titular del préstec la persona física/jurídica sol·licitant de l'ajuda.

Les factures justificatives de despeses hauran d'ajustar-se als requisits establerts en el Reial Decreto 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual es regulen les obligacions de facturació. No s'admetran com a justificants de despeses els albarans, les notes d'entrega ni factures proforma. Dels justificants haurà de deduir-se indubtablement que es relacionen directament amb l'activitat empresarial del sol·licitant.

No s'admetran com a justificants de pagament dels conceptes anteriors els pagaments en efectiu.

L'IVA i la resta d'impostos i taxes no són conceptes subvencionables.

L'ajuda màxima a percebre pels beneficiaris finals podrà arribar als 2.000,00 euros com a màxim per sol·licitant, depenent del nombre total d'aquests així com dels justificants de despeses i pagaments aportats pels mateixos.

Seràn subvencionables les despeses estructurals i de funcionament en general que tinguen caràcter corrent, abonades entre l'1 de març de 2020, a excepció de les despeses de publicitat que s'admetran les abonades des del 15 de febrer de 2020, fins a l'últim dia del termini habilitat a l'efecte per a la presentació de la sol·licitud a l'ajuntament.

Els autònoms y resta de beneficiaris no podran presentar sol·licituds a dos o més entitats locals diferents.

2. De conformitat amb els articles 2.4 i 6.3 del Decreto 67/2018, de 25 de maig, del Consell, pel qual es regula el procediment dels informes per a l'exercici per les entitats locals de competències





diferents de les pròpies o delegades, aquestes ajudes es consideren complementàries de les ajudes o subvencions que concedisca la Generalitat Valenciana amb aquesta mateixa finalitat, per la qual cosa no existeix execució simultània de l'activitat o duplicitat amb la tramitació i concessió d'aquestes, ni per als ajuntaments ni per als/les destinataris/àries finals de les ajudes, quan el finançament de les mateixes siga íntegrament amb els recursos de la Diputació Provincial d'Alacant.

No obstant, de conformitat amb l'article 12 del Decreto 44/2020, de 3 d'abril, del Consell, d'aprovació de les bases reguladores de concessió directa d'ajudes urgents a persones treballadores en règim d'autònom afectades per Covid-19, aquestes ajudes són incompatibles amb les concedides per la Generalitat Valenciana quan els/les beneficiaris/àries siguen persones treballadores autònomes (Règim Especial de Treballadors Autònoms de la Seguretat Social).

3. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS.

Les persones i entitats interessades hauran de presentar la seua sol·licitud, juntament amb la documentació pertinent, a través del **registre electrònic** de l'Ajuntament de Benimeli (mitjançant tràmit Instància General de la seua electrònica: <https://benimeli.sedelectronica.es/>). Les sol·licituds es presentaran en model normalitzat que figura com annex del present document i que estarà disponible en el Portal de transparència d'aquest ajuntament, apartat 4. Ajudes i subvencions (<https://benimeli.sedelectronica.es/transparency/>) i en la pròpia pàgina web del mateix (<http://www.benimeli.es/>), juntament amb la resta de documents normalitzats que també s'hauran d'aportar.

Qualsevol sol·licitud presentada seguint un procediment distint del descrit serà inadmesa.

La mera presentació de la sol·licitud suposa la plena acceptació d'aquestes condicions i el compromís de l'entitat sol·licitant de complir amb les obligacions i deures que es desprenen de les mateixes.

Únicament s'atendrà una sol·licitud per persona/entitat, i cada sol·licitant no podrà presentar sol·licitud a dues o més entitats locals diferents.





En cas de presentar més d'una sol·licitud, l'òrgan instructor del procediment únicament considerarà la presentada en últim lloc.

El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies naturals a partir del dia següent a la publicació de l'anunci d'aquestes condicions en el Tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament de Benimeli (<https://benimeli.sedelectronica.es/>)

La presentació de la sol·licitud fora del termini establert i la no utilització dels formularis normalitzats d'ús obligatori seran causes d'inadmissió.

En cas de no presentar la sol·licitud amb la documentació completa, es considerarà com a data de registre d'entrada la de l'última presentació de documentació relativa a la dita sol·licitud.

Si la sol·licitud o la documentació que l'ha d'acompanyar estigueren incorrectes o incompletes, es requerirà a la persona/entitat sol·licitant, d'acord amb allò establert en l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, per a que, en un termini de deu dies naturals esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb indicació de que, si així no ho fera, se li tindrà per desistida de la seua petició, prèvia resolució dictada en els termes previstos en l'article 21.1 de la citada llei.

4. DOCUMENTACIÓ A APORTAR PER LES PERSONES/ENTITATS BENEFICIÀRIES.

Tota la documentació a aportar està relacionada en el model de sol·licitud i en l'annex del compte justificatiu, documents a presentar que figuren com annex del present document i que es troben disponibles pel seu ús en el Portal de transparència d'aquest ajuntament, apartat 4. Ajudes i subvencions (<https://benimeli.sedelectronica.es/transparency/>) i en la pròpia pàgina web del mateix (<http://www.benimeli.es/>).

5. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ.

Es nomenarà, per Resolució de l'Alcaldia, una Comissió formada per:

-la persona que ostente la Regidoria de Serveis Socials o un





Ayuntamiento de Benimeli

altre membre de la Corporació en qui delegue, que actuarà com a President;

-la persona que ostente les funcions de secretaria-intervenció de la Corporació o un altre empleat públic de la mateixa en qui delegue, que actuarà com a Secretari;

-un membre dels serveis administratius generals de l'entitat o un altre empleat públic de la mateixa en qui delegue, que actuarà com a Vocal.

La Comissió procedirà a la revisió dels expedients de sol·licitud verificant que continguen la documentació exigida i realitzant, en el seu cas, el tràmit d'esmena d'errors si procedira.

A més, realitzarà d'ofici quantes actuacions s'estimen necessàries i convenients per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades que figuren en les sol·licituds en virtut dels quals s'haurà de valorar les mateixes per a la resolució de l'expedient de concessió d'ajuda, elevant informe a l'òrgan competent.

Les ajudes es concediran en règim de concessió directa, sempre que es complisquen tots els requisits i condicions exigits i publicats que es recullen en el present document.

Prèviament a elaborar la proposta d'acord, aquest es publicarà, a l'efecte de notificació, en la pàgina web municipal i en el Tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament de Benimeli.

S'atorgarà el termini de 5 dies hàbils perquè es presenten les al·legacions que en el seu dret consideren oportú o, en el seu cas, esmenen la seua sol·licitud i presenten la documentació requerida.

La resolució de concessió i/o denegació de les ajudes correspondrà a l'Alcalde-President.

L'acord serà objecte de publicació en el tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament de Benimeli, assortint aquesta publicació els efectes de la notificació, sense perjudici de la seua publicació en les plataformes que legalment pogueren resultar procedents.





L'acord de concessió de les subvencions contindrà tant l'atorgament de les subvencions, que fixarà expressament la seua quantia i incorporarà, en el seu cas, les condicions, obligacions i determinacions accessòries al fet que ha de subjectar-se la persona beneficiària d'aquestes, com la desestimació expressa de la resta de les sol·licituds, en el seu cas.

El termini màxim per a resoldre i notificar l'acord serà de tres mesos a comptar des de l'endemà a la finalització del termini de presentació de les sol·licituds.

6. JUSTIFICACIÓ I PAGAMENT DE LES AJUDES.

Es requereix, junt amb la presentació de la instància, la documentació complementària i la justificació de les despeses subvencionables realitzades pel sol·licitant de l'ajuda, segons imprès normalitzat, compte justificatiu de despeses.

Així mateix, es requereix la presentació de còpia dels justificants de les despeses relacionades en l'annex, factures i documents acreditatius de les despeses i pagaments efectivament realitzats pel beneficiari de l'ajuda o subvenció i que necessàriament hauran de correspondre al període subvencionable.

Les persones/entitats beneficiàries estan obligades a conservar, durant un termini de 5 anys, els justificants de la realització de l'activitat que fonamenta la concessió de l'ajuda, així com l'aplicació dels fons percebuts. El citat termini computarà a partir del moment en què finalitze el període establert per a presentar la citada justificació per part de l'entitat beneficiària.

L'abonament de la subvenció es realitzarà una vegada complits i justificats documentalment els requisits establerts.

7. INCOMPLIMENTS.

L'incompliment per part de la persona/entitat beneficiària de qualsevol dels requisits i obligacions establerts en les presents condicions o en la normativa general aplicable, donarà lloc a la





declaració de la pèrdua total o parcial del dret a la percepció de l'ajuda, a l'obligació de reintegrar aquesta totalment o parcialment i al pagament dels interessos de demora corresponents.

8. PROTECCIÓ I CESSIÓ DE DADES.

En compliment amb el que es disposa en el Reglament (UE) 2016/679 de 27 d'abril de 2016 (RGPD), i en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de Desembre, de Protecció de dades Personals i garantia dels drets digitals, s'informa que les dades personals obrants en els arxius de l'Ajuntament de Benimeli, així com els que siguen requerits posteriorment per a completar l'expedient dels beneficiaris, seran tractats sota la responsabilitat de l'Ajuntament de Benimeli per a fins de control administratiu, burocràtic, històric o estadístic, podent ser cedits a altres àrees de l'Administració Pública, per a dur a terme quantes tramitacions siguen oportunes.

Aquestes dades es conservaran en compliment de la normativa legal vigent, així com sobre la base de les potestats establides a aquest efecte, en la normativa de referència com a Administració Pública. S'entén que aquestes dades corresponen a la pròpia entitat/persona física interessada i/o representant legal, i que són certs, exonerant a l'Ajuntament de Benimeli de qualsevol responsabilitat derivada de la falsedat d'aquests.

Es garanteix l'exercici dels drets d'accés, rectificació, portabilitat i supressió de les seues dades i els de limitació i oposició al seu tractament, dirigint-se, per a això, a l'Ajuntament de Benimeli.

Si la persona/entitat considera que el tractament no s'ajusta a la normativa vigent, podrà presentar una reclamació davant l'autoritat de control en www.agpd.es.

Benimeli, Signat: L'Alcalde-President, José Lull Llopis.

(Document signat electrònicament)



MODEL DE SOL·LICITUD/ MODELO DE SOLICITUD
AJUDES COVID-19/AYUDAS COVID-19

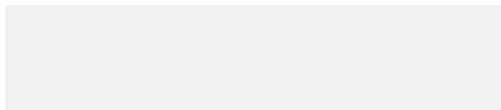
A DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT/ DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE			
Nom o raó social/ <i>Nombre o razón social</i>		Cognom1/ <i>Apellido1</i>	Cognom2/ <i>Apellido2</i>
Domicili Social/ <i>Domicilio Social</i>		Correu electrònic/ <i>Correo electrónico</i>	
CP	Població/ <i>Población</i>	Província/ <i>Provincia</i>	Telèfon/ <i>Teléfono</i>
B DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT (si procedeix)/ DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE (si procede)			
Representant legal (nom i cognoms) / <i>Representante legal (nombre y apellidos)</i>			NIF/NIE
En qualitat de (administrador, apoderat, ...)/ <i>En calidad de (administrador, apoderado, ...)</i>			
C NOTIFICACIONS /NOTIFICACIONES			
Si el sol·licitant és persona física, accepta la notificació per mitjans electrònics. <i>Si el solicitante es persona física, acepta la notificación por medios electrónicos.</i>		Correu electrònic/ <i>Correo electrónico</i>	
D LLOC DE REALITZACIÓ DE L'ACTIVITAT/ LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD			
Adreça/ <i>Domicilio</i>			
CP	Població/ <i>Población</i>	Província/ <i>Provincia</i>	Telèfon/ <i>Teléfono</i>
E MARCA LA SITUACIÓ QUE CORRESPONGA/ MARCA LA SITUACIÓN QUE CORRESPONDA			
Activitat obligada a cessar / <i>Actividad obligada a cesar</i>			
Reducció facturació 50% o més (abril i maig de 2020) / <i>Reducción facturación 50% o más (abril y mayo de 2020)</i>			
F DECLARACIÓ D'AJUDES REBUDES/ DECLARACIÓN DE AYUDAS RECIBIDAS			
NO ha obtingut l'ajuda regulada pel Decret 44/2020 i es compromet a comunicar-ho a este ajuntament i a reintegrar l'ajuda rebuda per part de l'Ajuntament de Benimeli si el Consell li resol favorablement. <i>NO ha obtenido la ayuda regulada por el Decreto44/2020 y se compromete a comunicarlo a este Ayuntamiento y a reintegrar la ayuda recibida por parte del Ayuntamiento de Benimeli si el Consell le resuelve favorablemente.</i>			
G DECLARACIONS RESPONSABLES DE LA PERSONA SOL·LICITANT/DECLARACIONES RESPONSABLES DE LA PERSONA SOLICITANTE			
1. Declare que el sol·licitant compleix tots els requisits exigits a les bases de la convocatòria de la Diputació Provincial d'Alacant per a minimitzar l'impacte econòmic la COVID-19./ <i>Declaro que el solicitante cumple todos los requisitos exigidos en las bases de la convocatoria de la Diputación Provincial de Alicante para minimizar el impacto del COVID-19.</i>			
2. Declare que el sol·licitant no està incurs en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari establides en l'art.13 de la Llei 38/2003 General de Subvencions, que no és deutor per reintegrament de subvencions, que compleix amb els requisits exigits en la normativa reguladora, que disposa de la documentació que així ho acredita i que es compromet a mantenir el seu compliment fins la finalització del procediment./ <i>Declaro que el solicitante no está incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario establecidas en el art. 13 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones, que no es deudor por reintegro de subvenciones, que cumple con los requisitos exigidos en la normativa reguladora, que dispone de la documentación que así lo acredita y que se compromete a mantener su cumplimiento hasta la finalización del procedimiento.</i>			
3. Declare que totes les dades i declaracions responsables que figuren en esta sol·licitud són certes, i que el sol·licitant es compromet a destinar l'import de la subvenció que sol·licita al compliment dels objectius i activitats que fonamenta la concessió de la subvenció./ <i>Declaro que todos los datos y declaraciones responsables que figuran en esta solicitud son ciertos, y que el solicitante se compromete a destinar el importe de la subvención que solicita al cumplimiento de los objetivos y actividades que fundamenta la concesión de la subvención.</i>			

H DOCUMENTACIÓ QUE ACOMPANYA/ DOCUMENTACIÓN QUE ACOMPAÑA

1. DNI de la persona sol·licitant i del seu representant (si és el cas.)/DNI de la persona solicitante y de su representante (si es el caso).
2. Declaració responsable d'estar al corrent amb les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social./Declaración responsable de estar al corriente con las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.
2. Certificat de situació en el cens d'activitats econòmiques de l'Agència Estatal d'Administració Tributària./Certificado de situación en el censo de actividades económicas de la Agencia Estatal de Administración Tributaria.
3. Document Manteniment de Tercers de l'Ajuntament de Benimeli./Documento Mantenimiento de Terceros del Ayuntamiento de Benimeli.
4. En cas de no disposar de signatura electrònica i actuar mitjançant representant, s'aportarà formulari relatiu a la representació segons model./ En caso de no disponer de firma electrónica y actuar mediante representante, se aportará formulario relativo en la representación según modelo.
5. Declaració responsable de les ajudes de mínimis concedides a la persona sol·licitant durant els dos exercicis fiscals anteriors i durant l'exercici fiscal en curs, així com d'altres ajudes estatals per a les mateixes mesures de finançament de risc, a fi de comprovar que no se superen els límits de l'apartat 2 de l'article 5 del Reglament (UE) núm. 1407/2013, de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, segons model normalitzat./Declaración responsable de las ayudas de mínimis concedidas a la persona solicitante durante los dos ejercicios fiscales anteriores y durante el ejercicio fiscal en curso, así como otras ayudas estatales para las mismas medidas de financiación de riesgo, a fin de comprobar que no se superan los límites del apartado 2 del artículo 5 del Reglamento (UE) n.º 1407/2013, de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, según modelo normalizado.
6. Annex compte justificatiu de despeses i còpia dels documents que allí es relacionen acreditatius de la despesa duta a terme i de la justificació del seu pagament./Anexo cuenta justificativa de gastos y copia de los documentos que allí se relacionan acreditativos del gasto llevado a cabo y de la justificación de su pago.
7. Segons el cas, caldrà aportar un dels tres documents següents:/Según el caso, será necesario aportar uno de los tres documentos siguientes:
 - a. Sol·licitud de la subvenció prevista en el decret 44/2020 del Consell per als/les que podrien ser beneficiaris/àries conforme a les bases del referit decret./Solicitud de la subvención prevista en el decreto 44/2020 del Consell para los/as que podrían ser beneficiarios/as conforme a las bases del referido decreto.
 - b. Denegació expressa d'aquesta sol·licitud o certificat del silenci administratiu amb sentit negatiu per a aquells/es que podrien ser beneficiaris/àries conforme a les bases del decret 44/2020 del Consell./Denegación expresa de esta solicitud o certificado del silencio administrativo con sentido negativo para los/as que podrían ser beneficiarios/as conforme a las bases del decreto 44/2020 del Consell.
 - c. Aquelles persones que no hagen presentat sol·licitud de la subvenció hauran d'aportar declaració responsable de no haver sol·licitat la subvenció prevista en el decret 44/2020 del Consell./Aquellas personas que no hayan presentado solicitud de la subvención habrán de aportar declaración responsable de no haber solicitado la subvención prevista en el decreto 44/2020 del Consell.

_____ a _____ de _____ de 2020.

SIGNAT/ FIRMADO:

**SR. ALCALDE-PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE BENIMELI**

Les dades que ens facilite seran incloses en un fitxer titularitat de l'Ajuntament de Benimeli, la finalitat del qual és gestionar les peticions manifestades en el present document. Així mateix, informem que les seues dades no seran cedides a tercers, llevat que siguen comunicades a les entitats públiques, a les quals siga necessari o obligatori cedir aquestes per a poder gestionar la seua sol·licitud, així com en els supòsits previstos, segons Llei. D'acord amb el Reglament General de Protecció de Dades, pot exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i, si és el cas, oposició, enviant una sol·licitud per escrit, acompanyada d'una fotocòpia del seu DNI, Passaport, NIE o un altre document d'identificació equivalent, dirigida a l'Ajuntament de Benimeli./Los datos que nos facilite serán incluidos en un fichero titularidad del Ayuntamiento de Benimeli, la finalidad del cual es gestionar las peticiones manifestadas en el presente documento. Asimismo, le informamos que sus datos no serán cedidos a terceros, salvo que sean comunicados a las entidades públicas, a las cuales sea necesario u obligatorio ceder éstos para poder gestionar su solicitud, así como en los supuestos previstos, según Ley. De acuerdo con el Reglamento General de Protección de Datos, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y, si es el caso, oposición, enviando una solicitud por escrito, acompañada de una fotocopia de su DNI, Pasaporte, NIE u otro documento de identificación equivalente, dirigida al Ayuntamiento de Benimeli.

REPRESENTACIÓ PER A LA REALITZACIÓ PER MITJANS TELEMÀTICS DE TRÀMITS AJUDES COVID-19/ REPRESENTACIÓN PARA LA REALIZACIÓN POR MEDIOS TELEMÁTICOS DE TRÁMITES AYUDAS COVID-19

A REPRESENTACIÓ/ REPRESENTACIÓN

Sr. / Sra. / D. / Dña.: _____ amb NIF/ con NIF _____

amb domicili a (municipi) / con domicilio en (municipio) _____

província / provincia, _____ CP _____

adreça / dirección _____ núm. _____

**ATORGUE LA MEUA REPRESENTACIÓ A:
OTORGO MI REPRESENTACIÓN A:** _____

amb NIF/ con NIF _____

Perquè actue en el meu nom davant l'Ajuntament de Benimeli en qualsevol tràmit del procediment Ajudes COVID-19./Para que actúe en mi nombre ante el Ayuntamiento de Benimeli en cualquier trámite del procedimiento Ayudas COVID-19.

_____, de _____ de 2020.

Signatura de la persona representada
Firma de la persona representada

NOTA: Aquests document, després del seu emplenament i signatura, podrà adjuntar-se tant en format PDF com en format imatge per a permetre que la relació entre representat i representant pugui dur-se a terme per mitjans que no vulneren l'obligació de romandre en els domicilis per raons sanitàries, sense perjudici que, en el seu cas, l'Ajuntament requereixca amb posterioritat la presentació del document original. / **NOTA:** Este anexo, tras su cumplimentación y firma, podrá adjuntarse tanto en formato PDF como en formato imagen para permitir que la relación entre representado y representante pueda llevarse a cabo por medios que no vulneren la obligación de permanecer en los domicilios por razones sanitarias, sin perjuicio de que, en su caso, el Ayuntamiento requiera con posterioridad la presentación del documento original.

Les dades que ens facilite seran incloses en un fitxer titularitat de l'Ajuntament de Benimeli, la finalitat del qual és gestionar les peticions manifestades en el present document. Així mateix, informem que les seues dades no seran cedides a tercers, llevat que siguin comunicades a les entitats públiques, a les quals siga necessari o obligatori cedir aquestes per a poder gestionar la seua sol·licitud, així com en els supòsits previstos, segons Llei. D'acord amb el Reglament General de Protecció de Dades, pot exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i, si és el cas, oposició, enviant una sol·licitud per escrit, acompanyada d'una fotocòpia del seu DNI, Passaport, NIE o un altre document d'identificació equivalent, dirigida a l'Ajuntament de Benimeli./Los datos que nos facilite serán incluidos en un fichero titularidad del Ayuntamiento de Benimeli, la finalidad del cual es gestionar las peticiones manifestadas en el presente documento. Asimismo, le informamos que sus datos no serán cedidos a terceros, salvo que sean comunicados a las entidades públicas, a las cuales sea necesario u obligatorio ceder éstos para poder gestionar su solicitud, así como en los supuestos previstos, según Ley. De acuerdo con el Reglamento General de Protección de Datos, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y, si es el caso, oposición, enviando una solicitud por escrito, acompañada de una fotocopia de su DNI, Pasaporte, NIE u otro documento de identificación equivalente, dirigida al Ayuntamiento de Benimeli.

DOCUMENTACIÓ / DOCUMENTACIÓN

Que és la seua intenció justificar aquesta subvenció, per a això acompanya la següent documentació:

Que es su intención justificar dicha subvención, para lo cual acompaña la siguiente documentación:

- Relació de les despeses objecte de la subvenció segons annex.
Relación de los gastos objeto de la subvención según anexo.
- Facturas u otros justificantes de gastos.
Factures o altres justificants de despeses.
- Justificantes del pago realizado.
Justificants del pagament realitzat.

CERTIFIQUE / DECLARE *CERTIFICO / DECLARO:*

- Que s'ha realitzat l'activitat objecte de subvenció.
Que se ha realizado la actividad/es objeto de subvención.
- La veracitat dels justificants de despesa aportats i la seua correspondència a despeses directament relacionades amb l'activitat objecte de subvenció.
La veracidad de los justificantes de gasto aportados y su correspondencia a gastos directamente relacionados con la actividad objeto de subvención.
- Que aquestes despeses han sigut efectivament pagades.
Que estos gastos han sido efectivamente pagados.
- Que no s'han obtingut altres subvencions o ajudes amb la mateixa finalitat que la de l'activitat subvencionada o, d'haver-se obtingut, no superen el cost total de l'activitat objecte de subvenció.
Que no se han obtenido otras subvenciones o ayudas que se han aplicado a la finalidad subvencionada o, de haberse obtenido, no superan el coste total de la actividad objeto de subvención.

1. En cas afirmatiu, relacionar a continuació les ajudes obtingudes:
En caso afirmativo, relacionar a continuación las ayudas obtenidas:

.....
.....

El Ràfol d'Almúnia, a ____ de _____ 2020

Signat:/Firmado: _____